

図書室を利用される方へ

1. 開室時間

- 1) 8:00～18:00 土・日曜日、祝日を除く

2. 利用者の心得

- 1) 図書室利用時は、教務室に申し出てください。
- 2) 図書等を無断で持ち出さないでください。
- 3) 図書室での飲食は厳禁です。
- 4) 図書室には、不要な携帯品を持ち込まないでください。
- 5) 図書室での携帯電話の使用は禁止です。電源を切る、またはマナーモードに設定してください。
- 6) 図書室の資料・図書は大切に扱い、資料・図書への書き込みや切り取りはしないでください。

3. 図書の借用・返却方法

1) 借用について

- ・貸出時間：①12:05～13:05 ②16:30～17:30

*上記以外の時間帯に貸し出し希望の場合は、教務室に申し出てください。必要書類に記入していただき、手続きを行います。

- ・貸出期間・冊数：7日以内・3冊

*返却期限は厳守してください。延長する場合は、再度手続きをお願いします。

2) 返却について

- ・貸出時間内は、カウンターで手続きを行ってください。

*その他の時間帯に返却する場合は、教務室に申し出てください。

4. 視聴覚教材の視聴方法

1) 視聴について

- ・視聴時間：8:00～17:30

*視聴は図書室内の視聴覚スペースで行ってください。授業等で、図書室以外で使用する場合は、教務室に申し出てください。

5. コピーについて

- 1) 図書のコピーは、原則情報処理室のコイン式コピー機を使用してください。

*図書は指定された場所以外の持ち出しは禁止です。

6. その他

- 1) 図書貸出延滞者には、個別に連絡させていただきます。
- 2) 図書を紛失した場合は、同本を購入し弁償させていただきます。